



OPETUS- JA KULTTUURIMINISTERIÖ

# Ammatillisen koulutuksen strategiarahoituksen haku 2022

Webinaari 18.5.2022

# Ohjelma

*Klo 10:00*

Valtionavustustoiminnan ja strategiarahoituksen tavoitteet

Yleistä vuoden 2022 strategiarahoituksesta

Strategiarahoituksen hakulomakkeet ja hakemuksen toimittaminen

Mahdollisuus esittää kysymyksiä

*Tilaisuus päättyy viim. klo 11*



# Valtionavustustoiminnan ja strategiarahoituksen tavoitteet

- Parannetaan valtionavustustoiminnan vaikuttavuutta
- Lisätään yhteistyötä
- Haetaan kehittämisvoimaa verkostohankkeista
- Lisäksi strategiarahoituksen kehittäminen:
  - Tavoitteena määrittää uudelleen rahoitusinstrumentiksi, jolla on oma selkeä ja kehittämisrahoituksista sekä valtionosuusrahoituksen harkinnanvaraisista korotuksista poikkeava tehtävä

# Yleistä strategiarahoituksesta

- Strategiarahoitusta voidaan myöntää hakemuksesta koulutuksen järjestäjille, joilla on ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 22 §:n mukainen ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa.
- Koulutuksen järjestäjä voi hakea rahoitusta useampaan kehittämiskokonaisuuteen
- Strategiarahoitusta myönnetään yhteensä noin 15 miljoonaa euroa

# Kytkenät kansallisiin ohjelmiin

- Vuoden 2022 strategiarahoituksella tuetaan hallituksen keskeisiä kehittämiskokonaisuuksia ja koulutuspoliittisen selonteon tavoitteiden toteuttamista
  - Oikeus osata –ohjelma
  - Oppivelvollisuuden laajentaminen
  - Toisen asteen koulutuksen kehittämishanke

# Vuoden 2022 kehittämiskokonaisuudet

1. Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen
2. Tietojohtamisen kehittäminen
3. Opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen
4. Koulutuksen järjestäjien yhdistymisten tukeminen
5. Ammattitaitokilpailujen järjestäminen

# Strategiarahoituksen hakukohteet

Hakuilmoituksissa tarkemmat kuvaukset  
hakukohteista

# 1. Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen

- Avustuksen tavoitteena on:

Luoda kaikille ammatillisen koulutuksen järjestäjille digitaalisen johtamisen ja osaamisen kehittämiskokonaisuus ja rakentaa siihen sisältyvä osaamisen kehittämisen polku



# 1. Digitalisaation johtaminen ja osaamisen kehittäminen

- Kehittämiskokonaisuuden tulee kattaa oleelliset sisällöt ja näkökulmat digitalisaation johtamiseen ja osaamisen kehittämiseen koulutuksen järjestämisessä
- Kehittämiskokonaisuuden tulee sisältää vähintään koulutuskokonaisuus, joka luodaan ja toteutetaan laajasti avustettavan hankkeen aikana
  - Tämän kokonaisuuden on katettava ammatillisen koulutuksen järjestäjien toiminnan kannalta oleelliset sisällöt ja näkökulmat digitalisaation johtamiseen ja osaamisen kehittämiseen
- Hakuilmoituksessa on kuvattu näkökulmat, joiden tulee vähintään sisältyä koulutuskokonaisuuteen
- Hankkeen tulee tehdä yhteistyötä muiden toisen asteen koulutuksen digitalisaatiota ja yhteentoimivuutta edistävien hankkeiden kanssa, erityisesti tiedolla johtamisen hankkeen kanssa, niiltä osin, kun on tarkoituksenmukaista

# 1. Digitalisaation johtamisen ja osaamisen kehittämisen tuloksien arviointi

- Kehittämishankkeen tuloksia arvioidaan mm.:
- Osaamistavoitteet ja sisällöt ovat määritelty ja kuvattu eri osaamistasoille
- Osaamistavoitteet ja sisällöt vastaavat digitalisaation asettamiin osaamisvaatimukseen
- On luotu osaamisen kehittämispolku ammatillisen koulutuksen järjestäjien käyttöön
- Koulutusohjelma on otettu laajasti käyttöön ammatillisen koulutuksen järjestäjien keskuudessa ja kehittämishankkeen tulosten ml. koulutuskokonaisuuden jatkuvuus on varmistettu
- Digikyvykkyyksely toteutetaan kehittämishankkeen loppupuolella vuonna 2023 ja tuloksia verrataan vuonna 2021 tehtyyn kyselyyn.
- Hankkeen pitää tehdä laadullista ja määrällistä arviointia ja raportoida hankkeen etenemisestä opetus- ja kulttuuriministeriölle jo hankkeen aikana. (esim. kuinka moni organisaatio/eri organisaatioiden edustaja on osallistunut koulutukseen, koulutuksen palautekysely)

## 2. Tietojohtamisen kehittäminen

- Avustuksen tavoitteena on:

Parantaa tiedon tuotantoon liittyviä prosesseja, niiden mittaamista ja arvioimista. Lisäksi parantaa tiedon analysointiin liittyviä kyvykkyyksiä sekä kansallisten indikaattori- ja tilastotietoihin liittyvää määrittelyä, kehittämistä ja hyödyntämistä ammatillisen koulutuksen järjestämisessä.

## 2. Tietojohtamisen kehittäminen

- Tietojohtaminen sisältää tietojen ja sisältöjen hyödyntämisen kansallisista tietovarannoista (eHOKS, valtakunnallisten opinto- ja tutkintorekisterien, opiskelija- ja työelämäpalaute, Vipunen) kuin koulutuksen järjestäjän omien tietojärjestelmien tuottaman sisällön (esim. opintohallintojärjestelmät)
  - Digitaalista tietoa ja sisältöä hyödynnetään johtamisessa koulutuksen järjestäjän oman toiminnan seurannassa ja kehittämisessä kuin myös ammatillisen koulutuksen vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden seurannassa kytkeytyen toimintalainsäädännön edellyttämiin toimiin koulutuksen järjestämisessä

# 2. Tietojohtamisen kehittämisen tuloksien arviointi

- Kehittämishankkeen tuloksia arvioidaan mm.:
- Valtakunnallisissa palveluissa ja tietovarannoissa (esim. eHOKS, valtakunnallinen opinto- ja tutkintorekisteri, opiskelija- ja työelämäpalautte) oleva tiedon laatu on parantunut.
- eHOKS tietosisältö on kattavaa, ajantasaista ja virheetöntä:
  - Alkutilanteen osalta verrataan uusien opiskelijoiden määrää 2021 vuonna 2021 kirjattujen eHOKSien määrään, lopputilanteen osalta vastaava tarkastelu tehdään vuoden 2023 tilanteesta tammikuussa 2024.
  - eHOKSsin sisältö vastaa kattavuudeltaan lainsäädännön edellyttämää sisältöä, esimerkiksi oppimisympäristötiedoissa, näyttötiedoissa ja työpaikkaohjaajatiedoissa ei ole puuttuvaa tietoa, ja tiedot ovat kokonaisuudessaan oikein.
  - Alku- ja lopputilanteen tarkastelu: kuinka monella opiskelijalla on tieto eHOKSissa opiskelijan oppimisympäristöstä, näyttöympäristöstä, työpaikkaohjaajasta, työelämäedustajasta näytön arvioinnissa ja perustutkintokoulutuksessa opetuksen ja ohjauksen tarve sekä määrä.
  - Koski-tiedot ja eHOKSsin tiedot ovat keskenään ristiriidattomia, esimerkiksi Kosken opiskeluoikeustieto ja eHOKSsin osaamisen hankkimisen jaksotiedot.
  - Ajantasaisuus: Aika opiskelijaksi ottamisesta HOKSsin ensikertaiseen hyväksymiseen.
- Tiedon tuotantoon liittyvät prosessit, niiden mittaaminen ja arvioiminen sekä tiedon analysointiin ja hyödyntämiseen liittyvät kyvykkyydet ovat kehittyneet.
- Uusia yhteisesti suunniteltuja ja kehitettyjä kansallisia mittareita ja indikaattoreita on otettu käyttöön.
- Hankkeen tuloksena on tietojohtamisen toimintamalli, joka tukee koulutuksen järjestäjien johtoa digitaalisten sisältöjen hyödyntämisessä toiminnan arvioinnissa ja vaikuttavuuden lisäämisessä.

# 3. Oppimisvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen

- Avustuksen tavoitteena on:

Luoda laajassa ammatillisen koulutuksen järjestäjien verkostossa opiskelunvalmiuksia tukevien opintojen koulutuskokonaisuus kaikille ammatillisen koulutuksen järjestäjille

# 3. Oppimisvalmiuksia tukevien opintojen kehittäminen

- Koulutuskokonaisuuden sisältöjen ja tavoitteiden tulee palvella opiskelijan yksilöllisiä tarpeita ja hyödyntää jo luotuja hyviä käytäntöjä opiskelunvalmiuksia tukevien opintojen toteuttamisessa (esim. matemaattiset perustaidot, kielitietoiset menetelmät, S2/R2, yhteisten tutkinnon osien toteutus).
- Opiskelunvalmiuksia tukevat opinnot (OPVA) suunniteltiin mahdollistamaan ammatillisten opintojen aloittaminen ja opinnoista suoriutuminen heillekin, joilla on puutteita opiskelu-, kieli- tai muissa perustaidoissa (matematiikka, ict, yleissivistävät aineet).
  - OPVA-opintojen soveltamisessa ammatillisen koulutuksen järjestäjien keskuudessa on kuitenkin ollut hajanaisuutta, vaihtelevuutta ja epätietoisuutta; osa koulutuksen järjestäjistä pitää työkalua erinomaisena, osa ei.

# 3. Oppimisvalmiuksia tukevien opintojen kehittämisen tuloksien arviointi

- Kehittämishankkeen tuloksia arvioidaan mm.:
- Opiskeluvalmiuksia tukevien opintojen käytännöistä avustuksen saaja toteuttaa kehittämishankkeen alussa kyselyn, jonka tuloksia verrataan kehittämishankkeen loppupuolella vuonna 2023 tehtävään kyselyyn.
  - Kehittämishankkeen toteuttaja suunnittelee kyselyn yhteistyössä ohjausryhmän kanssa hyödyntäen aiemmin toteutettuja kyselyitä tai selvityksiä.
- eHOKSin tietosisältö (mukaan lukien opiskeluvalmiuksia tukevia opintoja koskevat tiedot)
- Ammatillisen koulutuksen järjestäjien toimintaan vakiintuneiden toimintamallien määrä ja laatu
- Hankkeen pitää tehdä laadullista ja määrällistä arviointia ja raportoida hankkeen etenemisestä opetus- ja kulttuuriministeriölle jo hankkeen aikana. (esim. koulutuksen palautekysely)



# 1-3 hakukohteet toteutetaan verkostohankkeina

- 1-3 hakukohteisiin myönnetään strategiarahoitusta lähtökohtaisesti hakukohteittain yhdelle koulutuksen järjestäjälle, joka suunnittelee ja toteuttaa kehittämiskokonaisuuden laajana verkostohankkeena
  - Kehittämistoiminta tapahtuu koulutuksen järjestäjien laajassa yhteistyössä
  - Hankkeet tulee toteuttaa niin, että kaikilla ammatillisen koulutuksen järjestäjillä on mahdollisuus osallistua niihin
- Hankkeiden tulee asettaa ohjausryhmät, joihin tulee nimetä jäsenet opetus- ja kulttuuriministeriöstä ja Opetushallituksesta
- Hankkeissa syntyvien tulosten ja niihin liittyvän osaamisen tulee olla hankkeen päättyessä osa ammatillisen koulutuksen järjestäjien pysyvää toimintaa
- Tulokset tulee tarjota avoimesti kaikkien ammatillisen koulutuksen järjestäjien käyttöön hankkeiden päätyttyä
- Ministeriöltä avustusta saanut toimija tekee sopimuksen valtionavustuksen käytöstä, käytön valvonnasta ja niiden ehdoista toimintaa tai hanketta toteuttavan kanssa. Sopimuksessa käytetään ministeriössä laadittua delegointisopimuksen mallipohjaa. Lisätietoja: <https://okm.fi/avustustendelegointi>

## 4. Koulutuksen järjestäjien yhdistymisten tukeminen

- Strategiarahoituksella voidaan tukea sellaista palvelurakenteen kehittämistä, joka edistää ammatillisen koulutuksen saatavuutta ja laatua sekä tukee koulutuksen järjestäjän oman strategian tai omien toimintaa ohjaavien strategisten tavoitteiden toteutumista
- Kehittämiskokonaisuuden lähtökohtana ovat koulutuksen järjestäjien omiin päätöksiin perustuvat toimenpiteet, joilla parannetaan kykyä vastata moninaisen asiakaskunnan tarpeisiin.

# 4. Koulutuksen järjestäjien yhdistymisten tukeminen

- Strategiarahoitusta voidaan myöntää koulutuksen järjestäjien yhdistymisestä aiheutuviin lisämenoihin. Tällaisia menoja saattavat olla esimerkiksi väliaikaiset henkilöstömenot, tietojärjestelmien yhtenäistämistä aiheutuvat kustannukset, konsulttipalveluiden hankinta.
- Yhdistymisen tukemiseen tarkoitetulla strategiarahoituksella ei voi tehdä kokonaan uusia tila- tai laiteinvestointeja.
- Strategiarahoitusta fuusioiden tukemiseksi voidaan myöntää enintään kolmeksi vuodeksi.
- Liitteenä toimitettava päätöksentekuelinten tekemä sitova päätös fuusion toteuttamisesta

# 5. Ammattitaitokilpailujen järjestäminen

- Strategiarahoitusta voi saada vuoden 2023 Taitaja-kilpailusta päävastuussa oleva koulutuksen järjestäjä, joka tarvittaessa toteuttaa kilpailut yhteistyössä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa verkostohankkeessa.
- Strategiarahoituksella tuetaan vain valtakunnallisia tai Suomessa järjestettäviä kansainvälisiä ammattitaitokilpailuja, ei paikallisia tai yksittäisten alojen omia kilpailuja.
- Lisäksi voidaan tukea ammatillisen koulutuksen valtakunnallista kulttuuri- ja urheilutapatumia.

# Haku- ja päätösprosessi

[www.okm.fi/avustukset](http://www.okm.fi/avustukset)



# Strategiarahoituksen hakeminen

- Haku avautui 13.5. ja päättyy 17.6. klo 16.15.
  - Ilmoitus haun avautumisesta on lähetetty sähköpostilla järjestäjille
- Avustusta haetaan opetus- ja kulttuuriministeriön sähköisessä asiointipalvelussa.
- Palveluun kirjaudutaan Digi- ja väestötietoviraston Suomi.fi-tunnistuksen kautta
- Hakija täyttää sähköisessä asiointipalvelussa olevan hakulomakkeen, liittää siihen lomakkeen yhteydessä pyydyt liitteet ja lähettää hakemuksen asiointipalvelun kautta ministeriölle.
- Hakijan tulee huomioida, ettei hakemusta pysty lähettämään sähköiseen asiointipalveluun määräajan umpeutumisen jälkeen.
  - Vastuu hakemuksen saapumisesta määräaikaan mennessä on hakijalla.
  - Asiointipalvelun käyttö edellyttää yhteisöasiakkailta Y-tunnusta, Suomi.fi-tunnistusta sekä Suomi.fi-valtuuksien käyttöä.

# Miten hakemuksia arvioidaan?

- Hakemus vastaa hakuilmoituksen käyttötarkoitusta
- Selkeä ja konkreettinen suunnitelma tavoitteista, toimenpiteistä ja tuloksista sekä selkeä työnjako
- Perusteltu tarve kehittämiselle, hankkeissa tunnistettu mukana olevien organisaatioiden näkökulmasta olennaiset kehittämiskohteet
- Hakemuksissa tärkeää kuvata, miten otetaan huomioon aiemmin tehty valtakunnallinen ja järjestäjän oma kehittämistyö (esim. aiemmin myönnetty strategiarahoitus ja muu kehittämistoiminta)
- Pääallekkäistä rahoitusta ei myönnetä (mm. OPH, ESR, EAKR, TEM)
- Myönnettävän strategiarahoituksen määrä arvioidaan kunkin kehittämiskohteen osalta hakemusten ja jaettavissa olevan määrärahan perusteella

# Strategiarahoituksen päätökset

- Ministeriö lähettää päätöksen hakijalle sähköiseen asiointipalveluun.
- Hakija tekee sähköisessä asiointipalvelussa mahdolliset hakemuksen täydennykset ja päätöksen muutospyynnöt.
- Selvitykset tehdään myös sähköisessä asiointipalvelussa.



# Valtionavustukseen liittyviä ehtoja ja rajoituksia

- Strategiarahoituksessa noudatetaan OKM:n erityisavustukseen liittyviä ehtoja ja rajoituksia, mikä on osa päätöstä
  - ei operatiiviseen toimintaan
  - käytöstä tulee raportoida, ensisijaisesti seurataan kehittämistoiminnalla aikaansaatuja tuloksia; huomioitava, että eri päätöksillä myönnetty rahoitus raportoidaan erikseen annettuun määräpäivään mennessä
  - strategiarahoitus tulee palauttaa, jos sitä ei käytetä päätöksessä tarkoitettuun toimintaan

# Lisätietoja

- Webinaarin diaesitys sekä kysytyjä kysymyksiä vastauksineen
  - <https://okm.fi/strategiarahoituksen-valmistelu>
- Sähköinen asiointipalvelu sekä käyttöohjeet
  - <https://okm.fi/asiointipalvelu>
- Ohjeet valtionavustusten hakemisesta, käytöstä ja valvonnasta
  - <https://okm.fi/avustukset>
- Delegointisopimus:
  - <https://okm.fi/avustustendelegointi>

# **Mahdollisuus esittää kysymyksiä**

Avaamalla mikrofoni  
tai keskustelupalstan  
kautta



# Yhteystiedot

- Ylitarkastaja Tarja Koskimäki (Uusimaa, Pohjois-Pohjanmaa, Kainuu ja Lappi)
- Opetusneuvos Jukka Lehtinen (Kanta-Häme, Päijät-Häme, Pirkanmaa, Varsinais-Suomi ja Satakunta)
- Opetusneuvos Anne Ekroth (Kymenlaakso, Etelä-Karjala, Etelä-Savo, Pohjois-Savo ja Pohjois-Karjala)
- Opetusneuvos Mari Pastila-Eklund (Etelä-Pohjanmaa, Pohjanmaa, Keski-Pohjanmaa ja Keski-Suomi)
- Sähköpostit ovat muodossa [etunimi.sukunimi@gov.fi](mailto:etunimi.sukunimi@gov.fi)
- Asiointipalvelun käyttöön liittyvissä kysymyksissä auttaa: [asiointipalvelu.okm@gov.fi](mailto:asiointipalvelu.okm@gov.fi)



# Kiitos!