



Opetus- ja kulttuuriministeriön investointiavustuksen vakioehdot

1 Yleistä

1.1 Vakioehtojen nimi

Opetus- ja kulttuuriministeriön investointiavustuksen vakioehdot

1.2 Vakioehtojen voimassaoloaika

Alkaen 20.11.2025

1.3 Vakioehtojen soveltamisala ja sovellettavat säädökset

Nämä vakioehdot ovat osa valtionavustuksen myöntämistä koskevaa päätöstä.

Jos valtionavustuspäätös ja nämä vakioehdot ovat keskenään ristiriidassa, ovat valtionavustuspäätös ja sen yksilöidyt erityiset ehdot tulkintajärjestyksessä ensisijaisia ja vakioehdot toissijaisia.

Nämä vakioehdot koskevat sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009), liikuntalain (390/2015), teatteri- ja orkesterilain (730/1992), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (166/2019), museolain (314/2019) sekä vapaasta sivistystyöstä annetun lain (632/1998) nojalla myönnettyjä perustamishankkeiden valtionavustuksia (**perustamishankkeet**) että valtionavustuslain (688/2001) nojalla omaisuuden hankintaan tai perusparannukseen myönnettyjä valtionavustuksia (**omaisuuden hankinta tai perusparannus**). Ehdossa on todettu, mikäli kyseinen ehtokohta koskee vain jompaakumpaa edellä mainittua avustusmuotoa. Avustuspäätöksessä mainitaan, kummasta avustusmuodosta on kyse.

Tähän asiakirjaan on valtionavustuksen käyttöä koskevien vakioehtojen lisäksi koottu valtionavustuksen käyttöön sovellettavat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain ja valtionavustuslain (VAL) keskeiset säännökset. Lainsäädännössä voi kuitenkin olla myös muita valtionavustuksen käyttöön sovellettavia säännöksiä.

1.4 Velvollisuus noudattaa ehtoja ja rajoituksia

Valtionavustuksen saajan on noudatettava avustettavassa hankkeessa valtionavustuspäätökseen sekä näihin vakioehtoihin sisältyviä ehtoja ja rajoituksia.

1.5 Valtionavustuspäätöksen ja valtionavustusta koskevien tietojen julkisuus

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaan viranomaisten asiakirjat ovat julkisia, jollei erikseen toisin säädetä. Asiakirjojen salassapitoperusteista säädetään lain 24 §:ssä.

Valtionavustuslain 32 d §:n 1 momentin mukaan Valtiokonttori julkaisee valtionavustuksia koskevia julkisia tietoja Tutkiavustuksia.fi-palvelussa. Julkaistavista tiedoista säädetään valtionavustuslaissa ja valtioneuvoston asetuksessa valtionavustustoiminnan tietovarantoon tallennettavista vähimmäistiedoista (1394/2022).

1.6 Valtionavustuksen maksaminen

Valtionavustuksen saajan tulee antaa opetus- ja kulttuuriministeriölle valtionavustuksen maksamiseksi oikeat ja riittävät tiedot (VAL 12.4 §). Valtionavustus maksetaan valtionavustuksen saajalle valtionavustuspäätöksen mukaisesti.

1.7 Hankintamenettelyä koskevat ehdot

Velvollisuus noudattaa hankinnoissa hankintalakia

Valtionavustuksen saajan tulee selvittää ja ottaa toiminnassaan huomioon mahdollinen velvollisuutensa noudattaa hankintoja tehdessään hankintalakia (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016). Hankintalain oikeasta soveltamisesta on vastuussa valtionavustuksen saaja.

Valtion, kuntien ja seurakuntien viranomaisten lisäksi hankintayksiköitä ovat mm. sellaiset valtionavustuksen saajat, jotka täyttävät hankintalain 5 §:n mukaiset julkisoikeudellisen laitoksen tunnusmerkit. Julkisoikeudellisella laitoksella tarkoitetaan oikeushenkilöä, joka on nimenomaisesti perustettu tyydyttämään sellaisia yleisen edun mukaisia tarpeita, joilla ei ole teollista tai kaupallista luonnetta ja jota rahoittaa pääasiallisesti hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikkö, jonka johto on hankintalaissa tarkoitetun hankintayksikön valvonnan alainen taikka jonka hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenistä hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikkö nimeää yli puolet. Julkisoikeudellinen laitos on velvollinen kilpailuttamaan hankintansa noudattaen hankintalain mukaisia menettelyitä.

Jos valtionavustuksen saaja saa hankinnan tekemistä varten tukea yli puolet hankinnan arvosta hankintalaissa tarkoitetuilta hankintayksiköiltä, se on velvollinen noudattamaan hankintalakia kyseisessä hankinnassa.

Hankinnalla tarkoitetaan tavaroiden ja palveluiden ostamista, vuokraamista tai siihen rinnastettavaa toimintaa sekä urakalla teettämistä taloudellista vastiketta vastaan.

Hankintaa ei ole esimerkiksi

- omana työnä tekeminen
- palkkaaminen työsuhteeseen
- maan, olemassa olevien rakennusten tai muun kiinteän omaisuuden hankinta tai vuokraus.

Hankintoihin liittyvät asiakirjat on säilytettävä osana hallinto- ja kirjanpitoaineistoa ja ne tulee toimittaa pyydettyäessä opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Jos hankinta on tehty vastoin hankintalakia, hankintameno ei ole hyväksyttävä kustannus.

Pienhankinnat

Pienhankinnat ovat hankintoja, joiden arvo alittaa hankintalaissa säädetyt kansalliset kynnysarvot ja joihin ei siksi sovelleta hankintalakia. Seuraavia pienhankintoja koskevia ehtoja sovelletaan valtionavustuksen saajaan, joka on velvollinen noudattamaan hankinnoissaan hankintalakia.

Valtionavustuksen saajan tulee tehdä pienhankinnat kokonaistaloudellisesti edullisimmalla tavalla ja pyytämällä vertailtavia tarjouksia vähintään kahdelta toimittajalta. Ehto koskee hankintoja, joiden arvo on 30 000 euroa + ALV tai enemmän. Jos hankinta toteutetaan erillisinä osina, kaikkien osien yhteenlaskettu ennakoitu arvo on otettava huomioon hankinnan kokonaisarvoa laskettaessa.

Tarjouspyyntöihin liittyvät asiakirjat on säilytettävä osana hallinto- ja kirjanpitoaineistoa ja ne tulee toimittaa pyydettyäessä opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Jos pienhankinta joudutaan esimerkiksi sen luonteesta johtuen tekemään ilman vertailtavia tarjouksia, edellytetään avustuksen saajalta perusteluita valitun toimintatavan osalta.

Jos pienhankinta on tehty vastoin näitä pienhankintoja koskevia ehtoja, hankintameno ei ole hyväksyttävä kustannus.

Velvollisuus pyytää vertailtavia tarjouksia

Seuraavia ehtoja velvollisuudesta pyytää vertailtavia tarjouksia sovelletaan vain sellaiseen valtionavustuksen saajaan, joka ei ole velvollinen noudattamaan tällä valtionavustuksella tuettavissa hankinnoissaan hankintalakia. Jos valtionavustuksen saaja on velvollinen noudattamaan hankintalakia, sovelletaan edellä todettuja ehtoja hankintalain noudattamisesta ja pienhankinnoista.

Valtionavustuksen saajan tulee tehdä hankinnat kokonaistaloudellisesti edullisimmalla tavalla ja pyytämällä vertailtavia tarjouksia vähintään kahdelta toimittajalta. Ehto koskee hankintoja, joiden arvo on 30 000 euroa

+ ALV tai enemmän. Jos hankinta toteutetaan erillisinä osina, kaikkien osien yhteenlaskettu ennakoitu arvo on otettava huomioon hankinnan kokonaisarvoa laskettaessa.

Tarjouspyyntöihin liittyvät asiakirjat on säilytettävä osana hallinto- ja kirjanpitoaineistoa ja ne tulee toimittaa pyydettyäessä opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Jos hankinta joudutaan esimerkiksi sen luonteesta johtuen tekemään ilman vertailtavia tarjouksia, edellytetään avustuksen saajalta perusteluita valitun toimintatavan osalta.

Jos hankinta on tehty vastoin näitä vertailtavia tarjouksia koskevia ehtoja, hankintameno ei ole hyväksyttävä kustannus.

Pakotteiden huomioon ottaminen hankinnoissa

Valtionavustuksen saajan tulee varmistaa, ettei ministeriön sille myöntämällä valtionavustuksella tehdä hankintoja sellaiselta taholta tai suoraan tai välillisesti tueta sellaisia henkilöitä tai yhteisöjä, jotka luetellaan YK:n turvallisuusneuvoston konsolidoidussa pakoteluettelossa tai EU:n pakoteasetuksissa (sellaisina kun ne ovat ajoittain muutettuina). EU:n asetus on kaikilta osin velvoittava ja suoraan sovellettavaa oikeutta kaikissa EU:n jäsenvaltioissa ilman eri päätöksiä.

Lisäksi Euroopan unionin neuvoston päätökset pakotteista sitovat hankintalain tarkoittamia hankintayksiköjä ja niitä sovelletaan sellaisenaan.

Kukin valtionavustuksen saaja vastaa omalta osaltaan EU:n pakotteiden vaikutusten selvittämisestä omissa hankinnoissaan. Pakotteiden vaikutuksia arvioitaessa on tarvittaessa tunnistettava yrityksen omistussuhteet ja määräysvalta yritykseen.

Tavaroita tai palveluja hankittaessa tulee tarjouspyyntöihin sisällyttää toimittajan vakuutus siitä, etteivät pakotteet koske sitä tai sen edunsaajapiiriä.

Jos hankinta on tehty vastoin näitä pakotteiden huomioon ottamista koskevia ehtoja, hankintameno ei ole hyväksyttävä kustannus.

1.8 Muut yleisiin asioihin liittyvät ehdot

Hallintotapa

Valtionavustuksen saajan tulee huolehtia organisaationsa hyvästä hallintotavasta sekä riittävästä riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta.

Pakotteet

Valtionavustuksen saajan tulee huolehtia, ettei Euroopan unionin, Yhdistyneiden kansakuntien (YK) tai Suomen viranomaisten asettamia pakotteita tai varojen jäädyttämispäätöksiä kohdistu

- valtionavustuksen saajan organisaatioon taikka sen välillisiin tai välittömiin omistajiin, hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäseniin, määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäviin henkilöihin tai muihin edunsaajiin;
- valtionavustuksen saajan sopimuskumppaneihin, alihankkijoihin, avustuksen siirron saajiin tai yhteistyökumppaneihin taikka näiden välillisiin tai välittömiin omistajiin, hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäseniin tai määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttäviin henkilöihin tai muihin edunsaajiin tai
- valtionavustuksella rahoitettavan toiminnan edunsaajiin.

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle välittömästi, jos valtionavustuksen saaja toteaa, että valtionavustusta on käytetty pakotteiden vastaisesti.

2 Valtionavustuksen käytön yleiset lähtökohdat

2.1 Valtionavustuksen käytön seurannan järjestämisvelvollisuus

Valtionavustuksen käytön seuraaminen kirjanpidossa

Valtionavustuksen saajan on huolehdittava siitä, että valtionavustuspäätös liitteineen toimitetaan tiedoksi organisaation kirjanpitäjälle tai kirjanpidosta vastaavalle. Valtionavustuksen saajan on järjestettävä kirjanpito kirjanpitolaissa (1336/1997) ja -asetuksessa (1339/1997) säädetyllä tavalla.

Avustettavan hankkeen toteutuneita tuloja ja kustannuksia tulee seurata kirjanpidossa omalla kustannuspaikallaan tai vastaavalla, erillisellä seurantakohteellaan.

2.2 Valtionavustuksen käyttö hyväksyttävään käyttötarkoitukseen

Valtionavustusta saa käyttää ainoastaan valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen (VAL 13.1 §).

2.3 Edelleen välittämistä koskevat ehdot

(Ei määritelty)

2.4 Käyttöaikaa koskevat rajoitukset

Valtionavustusta saadaan käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuneisiin menoihin, jotka ovat toteutuneet ennen valtionavustuksen myöntämistä sekä menoihin, jotka ovat toteutuneet valtionavustuksen myöntämivuonna ja kahtena seuraavana vuonna, ellei valtionavustuspäätöksessä toisin määrätä.

Valtionavustuksella hankitun omaisuuden käyttöaikaa koskevien rajoitusten osalta ks. vakioehtojen kohta 2.5.

2.5 Valtionavustuksella hankitun omaisuuden käyttöön liittyvät rajoitukset ja velvollisuudet

PERUSTAMISHANKKEET (opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain ja muiden erillislakien mukaiset avustukset)

Valtionavustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hankittava omaisuus tulee valtionavustuksen saajan omistukseen. Tontin osalta edellytetään lisäksi, että valtionavustuksen saaja omistaa tai pitkäaikaisella vuokrasopimuksella (voimassa vähintään 15 vuotta avustuksen myöntämisen jälkeen) hallitsee maapohjaa, jolla valtionavustuksen kohde sijaitsee.

Perustamishankkeeseen suoritettun valtionavustuksen palautusvelvollisuudesta säädetään opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 53 §:ssä (ks. vakioehdot kohta 4.2).

OMAISUUDEN HANKINTA JA PERUSPARANNUS (valtionavustuslain mukaiset avustukset)

Valtionavustuksella hankittua tai perusparannettua omaisuutta ei saa käyttää pysyvästi muuhun kuin valtionavustuspäätöksessä määriteltyyn käyttötarkoitukseen eikä omaisuuden omistus- tai hallintaoikeutta luovuttaa toiselle valtionavustuspäätöksessä määrättyä valtionavustuksen kohteena olevan omaisuuden käyttöaikana (VAL 13.3 §).

Jollei valtionavustuspäätöksessä ole toisin määrätty, valtionavustuksen kohteena olevan omaisuuden käyttöaika on

- 15 vuotta valtionavustuksen myöntämisestä, jos valtionavustus on myönnetty muussa kuin elinkeinotoiminnan tukemisen tarkoituksessa kiinteän omaisuuden, rakennuksen tai rakennuksessa olevan huoneiston hankintaan tai perusparannukseen

- muulloin 10 vuotta valtionavustuksen tai sen viimeisen erän maksamisesta.

Investointiavustuksen palautusvelvollisuudesta säädetään valtionavustuslain 23 §:ssä (ks. vakioehdot kohta 4.2).

2.6 Valtionavustuspäätöksessä yksilöityjen erityisten ehtojen muuttaminen

Opetus- ja kulttuuriministeriö voi valtionavustuksen saajan hakemuksesta perustellusta syystä muuttaa valtionavustuksen käyttötarkoitusta ja -aikaa sekä ehtoja. Muutosta koskeva hakemus on tehtävä viimeistään 30 vuorokautta ennen valtionavustuksen käyttöajan päättymistä. Hakemuksessa on mainittava valtionavustuspäätöksen diaarinumero.

2.7 Muut käytön yleisiin lähtökohtiin liittyvät ehdot

Vakuuttamisvelvollisuus

Yksityisen yhteisön tulee täydestä arvostaan vakuuttaa omaisuus, jonka hankkimiseen myönnetään valtionavustusta. Vakuuttamisvelvollisuus koskee myös keskeneräistä hanketta.

Selvitys toteutusaikaisesta vakuuttamisesta on toimitettava ensimmäistä maksuerää haettaessa ja selvitys valmiin kohteen vakuuttamisesta on liitettävä hankeselvitykseen.

3 Avustettaviin kustannuksiin sekä tuloihin ja rahoitukseen liittyvät ehdot

3.1 Hyväksyttävät kustannukset

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat hankkeen toteuttamisen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset vähennettynä hankkeeseen kohdistuvien korvausten, hyvitysten ja muiden näihin verrattavien kustannuksia vähentävien tulojen määrällä.

Arvonlisäverojen tukikelpoisuus

Arvonlisävero hyväksytään avustettavaksi kustannukseksi vain, jos se jää valtionavustuksen saajan lopullisesti maksettavaksi. Kunnille ja kuntayhtymille myönnettyissä avustuksissa hyväksytään vain arvonlisäverottomat kustannukset.

3.2 Ei-hyväksyttävät kustannukset

Hyväksyttäviä kustannuksia eivät ole poistot, varaukset eivätkä muut laskennalliset erät. Hyväksyttäviä kustannuksia eivät myöskään ole lainoista aiheutuvat kustannukset, ellei valtionavustuspäätöksessä toisin ole määrätty.

3.3 Toiminnassa tai hankkeessa saatuihin tuloihin liittyvät ehdot

(Ei määritelty)

3.4 Avustettavan toiminnan tai hankkeen rahoitukseen liittyvät ehdot

Valtionavustuspäätöksessä määritellään, kuinka suuren osan valtionavustus saa kattaa avustettavan hankkeen toteutuneista, hyväksyttävistä kustannuksista.

Valtionavustus ei saa yhdessä muiden julkisten tukien kanssa ylittää hyväksyttävien kustannusten määrää.

3.5 Maksutta käyttöön saatuja resursseja koskevat ehdot

(Ei määritelty)

3.6 Saajan taloudelliseen tilanteeseen liittyvät ehdot

Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle taloudellista tilannettaan koskevista muutoksista, jotka vaikuttavat avustettavan hankkeen toteuttamiseen.

4 Valtionavustuksen saajan erityiset velvollisuudet

4.1 Tiedonanto- ja ilmoittamisvelvollisuudet

Valtionavustuksen saajan tulee antaa opetus- ja kulttuuriministeriölle oikeat ja riittävät tiedot valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi (VAL 14.1 §).

Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä opetus- ja kulttuuriministeriölle muutoksesta, joka vaikuttaa valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen, valtionavustuksen käyttöön tai muihin valtionavustuksen käytölle asetettujen ehtojen ja rajoitusten toteutumiseen. Edellisten lisäksi

valtionavustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa opetus- ja kulttuuriministeriölle niistä olennaisista muutoksista, jotka liittyvät avustettavan hankkeen tai toiminnan toteuttamisen laatuun, laajuuteen tai rahoitukseen. Valtionavustuksen saajan tulee arvioida muutoksia ja niiden olennaisuutta verrattuna niihin tietoihin, joita avustushakemuksessa on annettu ja jotka ovat valtionavustuspäätöksen perustana.

Valtionavustuksen saajan on pidettävä organisaatiotaan ja yhteyshenkilöitään koskevat tiedot ajan tasalla Haeavustuksia.fi-palvelussa.

4.2 Palauttamisvelvollisuus

Yleinen palautusvelvollisuus

Valtionavustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtionavustuksen saajan tulee palauttaa valtionavustus tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää valtionavustuspäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 100 euroa, se saadaan jättää palauttamatta. (VAL 20.1 §)

Valtionavustuksen saajan on maksettava palautettavalle määrälle valtionavustuksen maksupäivästä korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä (VAL 24 §).

Avustus tulee palauttaa jollekin seuraavista opetus- ja kulttuuriministeriön tileistä:

Nordea Pankki Oyj

IBAN FI0616603000101306

BIC NDEAFIHH

Danske Bank Oyj

IBAN FI9180001700008031

BIC DABAFIHH

Palautuksen yhteydessä on mainittava päätöksen diaarinumero ja eriteltävä koron ja palautettavan avustuksen osuus tilisiirron viestikenttään.

PERUSTAMISHANKKEET (opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain ja muiden erillislakien mukaiset avustukset)

Perustamishankkeisiin myönnetyn valtionavustuksen palautusvelvollisuuteen sovelletaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 53 §:ää. Palautusvelvollisuudesta säädetään seuraavasti:

Jos valtionavustuksella hankittu omaisuus luovutetaan toiselle tai jos toiminta lopetetaan taikka omaisuuden käyttötarkoitusta muutetaan pysyvästi eikä omaisuutta käytetä muuhun valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan, on valtionavustus palautettava valtiolle vähennettynä omaisuuden iästä ja tavanomaisesta kulumisesta johtuvalla kohtuullisella arvon alenemalla, joka on kaksi prosenttia vuodessa kunkin avustuksen myöntämisestä palautusvelvollisuuden päättymiseen asti. Arvon alenema on kuitenkin viisi prosenttia vuodessa, jos avustus on myönnetty kirjastoauton tai -veneen hankintaan.

Jos omaisuus luovutetaan toiselle, joka käyttää omaisuutta valtionosuuteen oikeuttavaan toimintaan, luovutuksesta johtuva palautus voidaan jättää määräämättä, jos luovuttaja omaisuuden luovutuksen yhteydessä sitoutuu vastaamaan palautusehdoista myös luovutuksen jälkeen tai jos luovutuksen saaja sitoutuu vastaaviin omaisuuden luovuttajaa koskeviin palautusehtoihin. Palautusta ei määrätä kuitenkaan suoritettavaksi, jos 1 momentissa tarkoitetun toimenpiteen tapahtuessa hankkeeseen myönnetyn viimeisen valtionavustuksen myöntämisestä on kulunut yli 15 vuotta.

Jos omaisuus, johon on saatu valtionavustusta, tuhoutuu tai vahingoittuu ja siitä saadaan vakuutus- tai muuta korvausta, voidaan valtionavustus 1 momentin mukaisesti laskettuna määrätä palautettavaksi valtiolle tai vähentää uuden perustamishankkeen valtionavustuksesta. Palautusta ei määrätä kuitenkaan suoritettavaksi eikä vähennystä tehdä, jos vahingon tapahtuessa valtionavustuksen myöntämisestä on kulunut yli 15 vuotta.

Palautusvelvollisuudesta ja korvauksen vähentämisestä päättää opetus- ja kulttuuriministeriö.

Valtionavustuksen saajan on ilmoitettava opetus- ja kulttuuriministeriölle kuuden kuukauden kuluessa, jos

- hankittu omaisuus luovutetaan toiselle
- toiminta lopetetaan
- omaisuuden käyttötarkoitusta muutetaan pysyvästi
- omaisuus tuhoutuu tai vahingoittuu ja siitä saadaan vakuutus- tai muuta korvausta.

Jos myöhemmin käy ilmi, ettei ilmoitusta ole tehty kuuden kuukauden kuluessa, on opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain 53 §:n 1 momentin mukaisesti laskettu valtionavustuksen määrä palautettava valtiolle korkolain 12 §:n mukaisine korkoineen, jollei opetus- ja kulttuuriministeriö erityisestä syystä toisin päättä.

Ilmoitusvelvollisuus ei koske muutoksia, jotka tapahtuvat sen jälkeen, kun hankkeeseen myönnetyn viimeisen valtionavustuksen myöntämisestä on kulunut 15 vuotta.

OMAISUUDEN HANKINTA TAI PERUSPARANNUS (valtionavustuslain mukaiset avustukset)

Valtionavustuksen palautettavan ja takaisinperittävän määrän laskemiseen sovelletaan valtionavustuslain 23 §:ää. Palautusvelvollisuudesta säädetään seuraavasti:

Palautettava tai takaisin perittävä investointiavustuksen määrä on sen suuruinen osa investointiavustuksen kohteena olevan omaisuuden käyvästä arvosta, joka vastaa avustuksen osuutta avustuksen kohteena olevan omaisuuden alkuperäisistä hankintamenoista investointihankkeen toteuttamisen jälkeen.

Jos investointiavustus on myönnetty elinkeinotoiminnan tukemiseen, valtionavustuksen palautettava tai takaisin perittävä määrä on 1 momentista poiketen investointiavustuksen maksettu määrä.

Valtionavustuksen saajan on ilmoitettava opetus- ja kulttuuriministeriölle viipymättä, jos valtionavustuspäätöksessä määrättyä valtionavustuksella hankitun tai perusparannetun omaisuuden käyttöaikana (käyttöajan osalta ks. vakioehdot kohta 2.5):

- omaisuutta käytetään pysyvästi muuhun kuin valtionavustuspäätöksessä määritellyyn käyttötarkoitukseen tai toiminta lopetetaan
- omaisuuden omistus- tai hallintaoikeus luovutetaan toiselle
- omaisuus tuhoutuu tai vahingoittuu.

4.3 Valtionavustuksen käytön selvittämisvelvollisuus

Valtionavustuksen saajan on toimitettava opetus- ja kulttuuriministeriölle selvitys toteutetusta hankkeesta kuuden kuukauden kuluessa hankkeen valmistumisesta, ellei valtionavustuspäätöksessä toisin määrätä. Hankeselvitys annetaan valtionavustusjärjestelmän lomakkeella, ellei valtionavustuspäätöksessä toisin määrätä.

Jos selvitystä ei tehdä määräajassa, opetus- ja kulttuuriministeriö voi päättää, että

- valtionavustuksesta maksamatta oleva loppuerä voidaan jättää maksamatta osittain tai kokonaan
- jo maksettu avustus voidaan periä takaisin.

Hankeselvityksen tulee sisältää:

- selvitys hankkeen aloittamis- ja valmistumisajankohdasta
- selvitys hankkeen rakennuskustannuksista ja hankkeeseen liittyvän irtaimen omaisuuden hankintakustannuksista
- kustannuspaikkaraportti avustetun hankkeen toteutuneista tuloista ja menoista avustuksen käyttöajalta tai ote kirjanpidon pääkirjasta
 - jos avustus on myönnetty yksittäiseen hankintaan, voi kustannuksen todentaa hankintatositteella
- kunnan rakennusvalvontaviranomaisen todistus tai muu luotettava selvitys rakennushankkeen valmistumisesta
- rakennushankkeen pääpiirustukset, mikäli niitä ei ole toimitettu hakemuksen yhteydessä tai niihin on tehty olennaisia muutoksia hankkeen toteutuksen aikana
- rakennushankkeen toteutunut tila- ja hankintaohjelma tai vastaava selostus avustetusta hankkeesta, mikäli niihin on tehty olennaisia muutoksia hankkeen toteutuksen aikana
- selvitys yhteishankkeeseen myönnetystä muusta julkisyhteisöavustuksesta tai valtionosuudesta.

Yksityisen yhteisön tulee lisäksi liittää selvitykseen:

- selvitys hankkeen kilpailutuksesta
- tilintarkastajan lausunto valtionavustuksen käyttämisestä
- todistus kohteen vakuuttamisesta, esim. kopio vakuutuskirjasta

Valtionavustuksen saajan tulee pyydettäessä toimittaa myös muita selvityksiä, joita tarvitaan valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi.

4.4 Avustetun toiminnan tai hankkeen vaikutusten arviointi

(Ei määritelty)

4.5 Tulosten hyödyntäminen

(Ei määritelty)

4.6 Muut saajan erityisiin velvollisuuksiin liittyvät ehdot

(Ei määriteltä)

5 Valtionavustuksen käytön valvonta, maksatuksen keskeytys ja takaisinperintä

5.1 Seuranta- ja valvontakäytännöt

Valtionavustuksen saajan on pyynnöstä toimitettava opetus- ja kulttuuriministeriölle sen tarvitsemia valtionavustuksen käyttö- ja seurantatietoja valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseen. Valtionavustuksen saajan tiedonantovelvollisuudesta säädetään valtionavustuslain 14 §:ssä ja valtionapuviranomaisen valvontatehtävästä valtionavustuslain 15 §:ssä.

5.2 Tarkastusoikeudet

Tarkastusoikeudesta ja tarkastuksen suorittamisesta säädetään valtionavustuslain 16 ja 17 §:ssä. Opetus- ja kulttuuriministeriöllä on oikeus suorittaa valtionavustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia valtionavustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia. Opetus- ja kulttuuriministeriö voi päätöksellään valtuuttaa toisen viranomaisen tai ulkopuolisen tilintarkastajan suorittamaan tarkastuksia.

Tarkastusta suorittavalla virkamiehellä ja tilintarkastajalla on oikeus ottaa tarkastuksen kohteena oleva aineisto haltuunsa, jos tarkastaminen sitä edellyttää. Tarkastusta suorittavalla virkamiehellä ja tilintarkastajalla on oikeus päästä tarkastuksen edellyttämässä laajuudessa valtionavustuksen saajan hallinnassa tai käytössä oleviin liike-, varasto- tai muihin vastaaviin ammatin tai elinkeinon harjoittamiseen käytettäviin tiloihin ja muille alueille, joiden oloilla on merkitystä valtionavustuksen myöntämiselle ja käytön valvonnalle. Tarkastusta ei saa suorittaa kotirauhan piiriin kuuluvissa tiloissa.

5.3 Saajan velvollisuus avustaa tarkastuksessa

Valtionavustuksen saajan on korvauksetta annettava tarkastusta suorittavalle virkamiehelle ja tilintarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa (VAL 17 §).

5.4 Maksatuksen keskeytys

Maksatuksen keskeytyksestä säädetään valtionavustuslain 19 §:ssä.

5.5 Takaisinperintä ja korot

Takaisinperintä

Valtionavustuksen takaisinperinnästä säädetään valtionavustuslain 21 ja 22 §:ssä.

Korot

Valtionavustuksen saajan on maksettava takaisin perittävälle määrälle valtionavustuksen maksupäivästä korkolain 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä (VAL 24 §).

Jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään opetus- ja kulttuuriministeriön asettamana eräpäivänä, sille on maksettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan (VAL 25 §).

Kohtuullistaminen

Palautettavan tai takaisinperittävän määrän taikka niille laskettavan koron kohtuullistamisesta säädetään valtionavustuslain 26 §:ssä.