

Valtakunnalliset nuorisojärjestöt sekä nuorisotyön palvelujärjestöt
Valtakunnalliset nuorisotyötä tekevät järjestöt

YLEISAVUSTUKSEN HAKU-, KÄYTTÖ- JA SELVITYSOHJE

1. Hakeminen

Nuorisolain (72/2006) 10 § ja 11 § nojalla myönnettävää yleisavustusta toimintaan on haettava viimeistään hakuilmoituksessa ilmoitettuna päivänä. Postileimauksen päiväys on riittävä. **Avustusta ei myönnetä, jos hakemus ei ole saapunut määräaikaan mennessä.**

Hakemus on laadittava opetus- ja kulttuuriministeriön lomakkeelle nro 36. Hakulomakkeen saa ministeriön verkkosivuilta www.minedu.fi --> Avustukset --> Nuoriso --> [Valtakunnallisten nuorisojärjestöjen...](#)

Hakemus liitteineen tulee lähettää osoitteeseen:

Opetus- ja kulttuuriministeriö
Kirjaamo, PL 29
00023 Valtioneuvosto

Hakemuksen liitteineen **voi toimittaa myös VN:n jakelukeskukseen (ko. ministeriölle osoitettuna) käyntiosoitteeseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki.**

HUOMIOITHAN! Pelkkä hakemuslomake (excel-muodossa) ilman liitteitä tulee myös toimittaa sähköpostilla osoitteeseen nuorisohakemukset@minedu.fi.

Mikäli hakemusta täydennetään jälkikäteen, on hakemuslomakkeessa kohta, josta voi tarvittaessa valita vaihtoehdon, että hakemusta täydennetään kirjallisesti kuukauden kuluessa hakuajan umpeutumisesta.

Valtionavustuslain (688/2001) 10 §:n mukaan valtionavustuksen hakijan tulee hakemuksen yhteydessä antaa valtionapuviranomaiselle oikeat ja riittävät tiedot valtionavustuksen käyttötarkoituksesta sekä niistä muista seikoista, joita valtionapuviranomainen tarvitsee hakemuksen ratkaisemiseksi.

Avustusta ei myönnetä, jos hakija on olennaisesti laiminlyönyt valtionavustuslain 14 §:n mukaista tiedoksiantovelvollisuuttaan aiemmin saamiensa avustusten käytöstä (esim. ei ole kehotuksesta huolimatta toimittanut selvitystä valtionavustuksen käytöstä).

Hakemuslomakkeen liitteinä hakijoiden tulee toimittaa:

- 1) voimassa olevat säännöt, jos ne ovat muuttuneet edellisestä hakukerrasta
- 2) yhdistysrekisteriote sisältäen ajantasaiset nimenkirjoittajat, (enintään 6 kk vanha)
- 3) toimintasuunnitelma hakua koskevalle vuodelle
- 4) kirjallinen yhteenveto toiminnasta kuluvan vuoden tammi-heinäkuulta, (max. 2 sivua)
- 5) talousarvio hakua koskevalle vuodelle
- 6) tilikohtainen tuloslaskelma kuluvan vuoden tammi-heinäkuulta (ei tarvitse olla tilintarkastajan vahvistama)

- 7) yleisavustuksella avustettavien piirijärjestöjen toimintasuunnitelmat ja talousarviot. Ja säännöt, jos ne ovat muuttuneet edellisestä hakukerrasta

Riittää, että hallitus on hyväksynyt toimintasuunnitelman ja talousarvion. Mikäli hakuajan päättämisen jälkeen pidettävässä syys-/vuosikokouksessa tehdään merkittäviä toimintaan vaikuttavia muutoksia ja/tai ne ovat kustannuksiltaan oleellisia voi järjestö täydentää hakemusta. Kyseiset täydennykset tulee toimittaa ministeriölle viipymättä muutoksista päättämisen jälkeen. Päätökset tullaan tekemään, niillä tiedoin, joita päätöksentekohetkellä on käytettävissä.

Keskusjärjestön virallisten nimenkirjoittajien tulee allekirjoittaa hakemuslomake sekä liitteet.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää yleisavustuksia nuorisotoimintaan nuorisolain (72/2006) ja asetuksen nuorisotyöstä ja -politiikasta (103/2006) mukaisesti. Nuorisolain 1 § tarkoituksena on tukea nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistää nuorten aktiivista kansalaisuutta ja nuorten sosiaalista vahvistamista sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, yhteisvastuu, yhdenvertaisuus, tasa-arvo, monikulttuurisuus, kansainvälisyys, terveet elämäntavat sekä ympäristön ja elämän kunnioittaminen. Ministeriö ottaa huomioon järjestöjä arvioidessaan edellä olevat perusteet. Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää avustukset tulosperusteisesti (103/2006, 6 §). Arviointi tehdään suunnitellun ja toteutuneen toiminnan perusteella. Tulosperusteita ovat toiminnan laajuus, laatu ja taloudellisuus, avustuksen tarve sekä ajankohtainen yhteiskunnallinen merkitys.

Hakemukset otetaan vastaan ja päätökset laaditaan ja allekirjoitetaan sähköisesti opetus- ja kulttuuriministeriön SALAMA-järjestelmässä. Päätökset lähetetään asiakkaille hyödyntämällä iPost-palvelua. Päätös toimitetaan ministeriöstä sähköisenä Postiin, jossa se tulostetaan paperille ja lähetetään asiakkaalle.

1.1. Uudet hakijat

1.1.1 Valtakunnalliset nuorisojärjestöt ja nuorisotyön palvelujärjestöt

Mikäli järjestöä ei ole hyväksytty nuorisolain nojalla avustettavaksi valtakunnalliseksi nuorisojärjestöksi tai nuorisotyön palvelujärjestöksi, on järjestön lähetettävä järjestöä koskeva erillinen vapaamuotoinen avustuskelpoisuushakemus. Avustuskelpoisuushakemuksen voi lähettää ministeriöön ympäri vuoden. Opetus- ja kulttuuriministeriö pitää luetteloa nuorisolain nojalla avustettavista nuorisojärjestöistä ja nuorisotyön palvelujärjestöistä.

Nuorisolain 2 § määrittelee, että valtakunnallinen nuorisojärjestö on rekisteröity järjestö, joka toteuttaa nuorisolain tarkoitusta ja lähtökohtia ja jonka toiminta-alueena on koko maa. Valtakunnallinen nuorisotyön palvelujärjestö on rekisteröity järjestö, jonka toiminnan pääasiallisena tarkoituksena on tuottaa palveluja nuorisotyön yleiseksi kehittämiseksi.

Nuorisolain 10 § mukaan yleisavustusta ei myönnetä sellaiselle nuorisojärjestölle, jonka pääasiallisena tehtävänä on edistää yhden koulutus-, opinto- tai vastaavan alan opiskelua. Pääasiallisesti ammatillista järjestäytymistä edistävälle nuorisojärjestölle ei myöskään myönnetä yleisavustusta. Järjestöille, joiden toiminnasta tai avustamisesta säädetään erikseen tai joille myönnettävää valtionavustusta varten on erillinen määräraha valtion talousarviossa, ei tämän lain nojalla myönnetä yleisavustusta.

Avustamiskelpoisuushakemukseen on liitettävä:

1. voimassa olevat säännöt
2. yhdistysrekisteriote sisältäen ajantasaiset nimenkirjoittajat (enintään 6 kk vanha)
3. viimeksi hyväksytty toimintakertomus
4. viimeksi hyväksytty tilinpäätös (tuloslaskelma, tase ja liitetiedot)
5. selvitys mahdollisista rekisteröidyistä piirijärjestöistä, niiden toimialueet kartalle merkittynä ja luettelo jäsenyhdistyksistä sekä piirijärjestöjen mallisäännöt
6. selvitys kaikista kolmen edellisen vuoden aikana valtiolta, kunnalta tai seurakunnalta saaduista avustuksista, määristä ja käyttötarkoituksista
7. kokonaisjäsenmäärä ja erikseen jaoteltuna 15–28-vuotiaiden sekä alle 15-vuotiaiden jäsenten määrä.

Hakemukseen voidaan lisäksi liittää selvitys muista hakijan kannalta avustamiskelpoisuuteen oleellisesti vaikuttavista seikoista.

1.1.2 Valtakunnalliset nuorisotyötä tekevät järjestöt

Hakija, joka ei ole edellisenä vuonna saanut avustusta opetus- ja kulttuuriministeriöltä nuorisotoimintaa varten, tulee lähettää hakemuksen ja sivulla 1 lueteltujen liitteiden lisäksi seuraavat lisäliitteet:

- 1) kertomus hakijan nuorisotoiminnasta viimeksi päättyneeltä toimikaudelta sekä hakemisvuodelta
- 2) viimeksi hyväksytty tilinpäätös (tuloslaskelma, tase ja tilintarkastuskertomus)

Nuorisolain 2 § määrittelee, että valtakunnallinen nuorisotyötä tekevä järjestö on rekisteröity järjestö tai muu yhteisö, jonka toiminnasta ainakin osa on nuorisotyötä ja jonka nuorisotyö on laajuudeltaan verrattavissa valtakunnallisen nuorisojärjestön toimintaan.

Järjestöille, joiden toiminnasta tai avustamisesta säädetään erikseen tai joille myönnettävää valtionavustusta varten on erillinen määräraha valtion talousarviossa, ei nuorisolain 10 §:n 2 momentin nojalla myönnetä yleisavustusta.

2. Avustuksen käyttö

Yleisavustus ei saa kattaa toiminnasta aiheutuvien kokonaiskustannusten täyttä määrää, jollei valtionavustuksen myöntämisen tavoitteiden saavuttamiseksi välttämättömistä ja perustelluista syistä muuta johdu (valtionavustuslain 688/2001 6 §). Avustus ei myöskään yhdessä muiden julkisten tukien kanssa saa ylittää hyväksyttävien menojen määrää (valtionavustuslain 6 §).

Julkisella tuella tarkoitetaan valtion, kunnan tai muun julkisyhteisön taikka julkisoikeudellisen laitoksen tai säätiön antamaa tai sen varoista maksettavaa avustusta, lainaa ja muuta rahoitusta, korkotukea, takausta, maksuhelpotusta ja muuta näihin rinnastettavaa taloudellista etuutta sekä Euroopan yhteisön tai muista Euroopan unionin varoista myönnettävää tukea verojärjestelmän kautta annettavaa tukea lukuun ottamatta.

JULKISTA TUKEA OVAT MM. TUET:

- kunnilta (esim. palkkaus-, toiminta-, projektiavustukset)
- valtion laitoksilta ja virastoilta (mm. ministeriöt, Taike, CIMO, AVI:t, ELY:t, TE-toimiston palkkatuki, EU-tuki kuten ESR-tuet)
- opintokeskuksilta (mm. OK-opintokeskus, Kansan Sivistystyön Liiton, Työväen Sivistysliitto, Visio, Maaseudun Sivistysliitto, Kansallinen Sivistysliitto)
- seurakunnilta ja kirkkohallitukselta

EI-JULKISTA TUKEA OVAT MM. TUET:

- Alfred Kordelinin säätiöltä
- Kalevalaseuran säätiöltä
- Koneen Säätiöltä
- Oskar Öflunds Stiftelsen
- Stiftelsen 7:nde Mars Fondenilta
- Suomalais-ruotsalaisesta kulttuurirahastosta
- Suomen Kulttuurirahastosta
- Svenska kulturfondenilta
- Konstsamfundetilta
- Kansan Sivistysrahastosta
- rekisteröidyiltä puolueilta

Hyväksyttäviksi menoiksi katsotaan toiminnan kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset menot.

Kunkin vuoden osalta hyväksyttävinä menoina otetaan huomioon ne varsinaisen toiminnan menot, jotka kirjanpitolain ja -asetuksen sekä hyvän kirjanpitotavan mukaan on kirjattava kyseiselle tilikaudelle kuluiksi.

Jos avustusta käytetään irtaimen käyttöomaisuuden hankintaan ja hankintamenot aktivoidaan kirjanpidossa, voidaan hankintamenot kuitenkin ottaa kokonaan huomioon hankintavuoden hyväksyttävinä menoina.

Alla luetellut menot **EIVÄT OLE** hyväksyttäviä varsinaisen toiminnan menoja:

- välitystoiminnasta aiheutuvat menot
- varainhankinnasta aiheutuvat menot, kuitenkin enintään varainhankinnan tuottoja vastaavalta osuudelta (esim. jäsenlehtiin myytävien ilmoitusten tuotot ovat varainhankintaa, joten ilmoitusmyynnin kuluista hyväksyttäviä eivät ole ilmoitustuottoja vastaava osuus)
- liike- ja sijoitustoiminnasta sekä rahoitustoiminnasta aiheutuvat menot
- poistot, varaukset tai laskennalliset erät, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin menoihin
- tarvikevälitystä, varainhankintaa tai liiketoimintaa pääasiallisesti hoitavien työntekijöiden palkkameno
- arvonlisäverovelvollisesta toiminnasta aiheutuvat kustannukset (jos tuen saaja on hakeutunut arvonlisäverovelvolliseksi liiketoiminnastaan, avustuksen saajan on kirjanpidossaan eriteltävä kustannuspaikoittain ALV-toiminta ja avustuksella katettava toiminta)
- ulosotto-, viivästysmaksu- ja oikeudenkäyntikulut
- nuorisolain 10 § tarkoitetulle järjestölle myydyistä tavaroista tai palveluista saaduilla tuloilla katetut menot
- muille yhteisöille, toimintaryhmille tai yksityishenkilöille annetut avustukset, esim. vaaliavustukset yksityishenkilöille, (ks. poikkeukset s. 6, luku 5)
- palkkamenot järjestön työnantajana saamia sairausvakuutus- ja tapaturmavakuutuskorvauksia vastaavalta osalta tai muiden vastaavien tukien osalta
- vuokramenot, oman toimitilan yhtiövastike ja kurssikeskuksen hoitomenot (palkat, vesi, valaistus, jne.) muun kuin oman käytön osalta (ilmoitettava kurssikeskuksen oman ja vieraan käytön käyttövuorokausien määrä)
- kurssikeskuksen tai muun toimintakeskuksen käytöstä aiheutuvat kulut (palkat, ruokailu, majoitus) muun kuin oman käytön osalta
- vuokratuloja vastaava osuus omien toimitilojen vuokramenoista
- sellaiset irtaimen käyttöomaisuuden hankintamenot, jotka aiheutuvat laitoksen perustamisesta, laajentamisesta, uudelleenjärjestämisestä tai perusparantamisesta ellei avustusta myönnettäessä ole toisin päätetty

- ns. läpilaskutettavat erät, jotka osin tai kokonaan kuuluvat toisen yhdistyksen kuluihin

2.1. Ministeriön logon ja tunnuksen käyttöön liittyvät ohjeet

Avustuksen saajien toivotaan mainitsevan rahoittaja- ja yhteistyökumppanilistauksissa saaneensa avustusta opetus- ja kulttuuriministeriöstä. Ministeriön viestintäyksiköstä voi pyytää ministeriön tekstilogon, merja.laavola[at]minedu.fi.

Lisätietoa: http://www.minedu.fi/OPM/Ministerioe_ja_hallinnonala/tunnus/?lang=fi

3. Muut avustuksen käyttöehdot

Avustettavan järjestön hallintoa on hoidettava yhdistyslain (503/1989) ja järjestön sääntöjen edellyttämällä tavalla.

Yhdistyslain 11 § mukaan yhdistyksen hallituksen on pidettävä luetteloa yhdistyksen jäsenistä. Valtakunnallisen järjestön on ilmoitettava koko järjestörakenteeseen kuuluvien **henkilöjäsenten määrä**. Tällöin lasketaan mukaan myös jäsenjärjestöjen (esim. piiri-, paikallis- tai perusjärjestö) henkilöjäsenet. **Saman henkilöjäsenen voi ilmoittaa vain kerran.**

Henkilöjäsentiedot on järjestettävä siten, että kokonaisjäsenmäärän lisäksi saadaan selville alle 15-vuotiaiden sekä alle 29-vuotiaiden jäsenten määrä. Jäsentiedot on pidettävä ajan tasalla ja ilmoitettava selvityksen yhteydessä sekä muulloinkin valtionapuviranomaisen pyynnöstä.

Avustettavan järjestön kirjanpidon ja taloudenhoidon on täytettävä kirjanpitolain (1336/1997) ja -asetuksen (1339/1997) vaatimukset. Tämän lisäksi järjestön on noudatettava tilintarkastuslain (459/2007) ja yhdistyslain (503/1989) määräyksiä tilin- ja toimintatarkastuksesta sekä opetus- ja kulttuuriministeriön antamia hakemus- ja selvitysohjeita.

Järjestön kirjanpito on järjestettävä siten, että tuen käyttöä ja järjestön kokonaisvarainkäyttöä koskevat tiedot ja tiliselvitykset ovat vaikeuksitta selvitettävissä ja tarkastettavissa kirjanpidosta. Tositteista tulee ilmetä kirjanpidon kannalta tarpeelliset tiedot ja ne tulee arkistoida ja säilyttää siten, että ne ovat ministeriön tarkastettavissa.

Jos järjestö ei perustellusta syystä pysty täysin käyttämään jo nostamaansa tukea sen kalenterivuoden aikana, jolle tuki on myönnetty, tulee järjestön saman vuoden loppuun mennessä kirjallisesti hakea ministeriöltä varojen siirtämistä käytettäväksi seuraavana kalenterivuonna. Tuen käyttämättä jäänyt osa on merkittävä erillisenä eränä järjestön taseeseen kohtaan vieras pääoma/saadut ennakot. Seuraavana tilikautena käytetty osa tuesta on merkittävä sen tilikauden tuloslaskelmaan kohtaan yleisavustukset.

Avustuksen saaja on velvollinen välittömästi ilmoittamaan opetus- ja kulttuuriministeriölle toiminnan keskeytymisestä, oleellisesta supistumisesta tai muista oleellisista muutoksista.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on oikeutettu tarkastamaan, että järjestön hallinto ja taloudenhoito on järjestetty voimassaolevien säännösten mukaisesti sekä että avustuksen käyttö on ollut tarkoituksenmukaista ja avustuksen ehtoja on noudatettu.

Avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja maksettu tuki periä takaisin, jos päätöksessä ja tässä ohjeessa asetettuja ehtoja ei noudateta.

4. Velvollisuus noudattaa hankintalainsäädäntöä

Avustusta saavan tahon tulee selvittää ja ottaa toiminnassaan huomioon mahdollinen velvollisuutensa noudattaa voimassa olevaa hankintalainsäädäntöä (laki julkisista hankinnoista 348/2007).

Hankintalain 6.1 §:n 1-3 kohdassa tarkoitetun hankintayksikön sekä avustuksen saajan, joka hankintalain mukaisesti täyttää julkisoikeudellisen laitoksen tunnusmerkit tai saa avustusta tiettyyn hankintaan yli 50 % hankinnan arvosta tulee noudattaa hankinnoissaan lakia julkisista hankinnoista (348/2007). Julkisoikeudellisen laitoksen tulee noudattaa hankintalakia kaikessa hankintatoimessaan. Kansallisen kynnysarvon alittavista hankinnoista, mutta vähintään 7.000 euron tavara- ja palveluhankinnoista ilman arvonlisäveroa tulee pyytää tarjous useammalta kuin yhdeltä toimittajalta.

Lisätukea hankintasäädösten oikeanlaiseen noudattamiseen saa osoitteesta:

<http://www.hankinnat.fi/fi/Sivut/default.aspx>, sähköpostilla: hankinnat@kuntaliitto.fi tai puhelimella: 09-7711 (vaihde). Neuvontapalvelu on maksutonta.

Vaikka järjestön ei tarvitsisi noudattaa hankintalainsäädäntöä, olisi sen suositeltavaa isoimmissa hankinnoissaan kysyä tarjouksia vähintään kolmelta (3) palveluntarjoajalta/yritykseltä. Näin varmistutaan siitä, että toiminnan kustannukset pysyvät määrältään kohtuullisina.

5. Yleisavustusten eteenpäin jakaminen

5.1. Valtakunnalliset nuorisojärjestöt ja nuorisotyön palvelujärjestöt

Valtakunnalliset nuorisojärjestöt voivat osoittaa saamaansa avustusta rekisteröityjen piirijärjestöjen toimintaan yleisavustuksen muodossa. Opetus- ja kulttuuriministeriö ei hyväksy erikseen piirijärjestöjen avustuskelpoisuutta. Valtakunnallisten järjestöjen pitää hakemuslomakkeessa, talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa mainita piirijärjestöille osoitettavat avustukset. Eteenpäin jaettujen avustusten täytyy myös näkyä selvityslomakkeessa, tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Valtakunnalliset nuorisojärjestöt voivat myös osoittaa paikallisyhdistyksilleen erityisavustuksia rajattuun tarkoitukseen. Valtakunnallisten järjestöjen pitää ilmoittaa hakemuslomakkeessa, talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa, kuinka paljon avustuksiin on varattu rahaa ja millä ehdoilla avustuksia voidaan jakaa. Eteenpäin jaettujen erityisavustuksien täytyy myös näkyä selvityslomakkeessa, tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Avustus osoitetaan käytettäväksi keskusjärjestön, ja sen mukaan kuin keskusjärjestö päättää, rekisteröityjen piirijärjestöjen toiminnasta aiheutuvien hyväksytyjen menojen (ks. hyväksyttävät menot yllä) kattamiseen. Keskusjärjestö päättää aina myös paikallisyhdistysten erityisavustuksista.

Opetus- ja kulttuuriministeriö pitää luetteloa nuorisolain nojalla avustettavista järjestöistä. Tähän luetteloon hyväksytty järjestö, joka ei enää täytä avustuskelpoisuuden tunnusmerkkejä tai joka ei kolmeen vuoteen ole hakenut avustusta, voidaan poistaa luettelosta.

5.2. Valtakunnalliset nuorisotyötä tekevät järjestöt

Valtakunnalliset nuorisotyötä tekevät järjestöt voivat osoittaa saamaansa avustusta rekisteröityjen piirijärjestöjen toimintaan yleisavustuksen muodossa.

Valtakunnallisten järjestöjen pitää hakemuksessa, talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa mainita piirijärjestöille osoitettavat avustukset. Eteenpäin jaetut avustukset täytyy myös näkyä selvityslomakkeessa, tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa.

Avustus osoitetaan käytettäväksi keskusjärjestön, ja sen mukaan kuin keskusjärjestö päättää, rekisteröityjen piirijärjestöjen toiminnasta aiheutuvien hyväksytyjen menojen (ks. hyväksyttävät menot yllä) kattamiseen.

Valtakunnalliset nuorisotyötä tekevät järjestöt eivät voi jakaa avustusta edelleen paikallisyhdistyksilleen.

6. Valtionavustuksen palauttaminen

Valtionavustuslain 20 §:ssä säädetyn lisäksi on noudatettava seuraavia valtionavustuksen palauttamista koskevia ehtoja: Avustuksen saaja on velvollinen viipymättä palauttamaan avustuksen tai osan siitä, jos avustusta ei ole käytetty sen ajan kuluessa, jolloin se on avustuksen myöntämistä koskevan päätöksen mukaan käytettävä.

Palautettavalle määrälle on maksettava korkolain (633/1982) 3 § 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä. Korko lasketaan avustuksen viimeisestä maksupäivästä palautuksen suorituspäivään.

Avustus tulee palauttaa jollekin seuraavista opetus- ja kulttuuriministeriön tileistä:

Nordea Pankki Oyj
IBAN FI06 1660 3000 1013 06
BIC NDEAFIHH

Pohjola Pankki Oyj
IBAN FI80 5000 0120 3778 24
BIC OKOYFIHH

Danske Bank Oyj
IBAN FI91 8000 1700 0080 31
BIC DABAFIHH

Palautuksen yhteydessä on mainittava päätöksen diaarinumero.

7. Avustuksen raportointi

Avustettavan järjestön on annettava selvitys avustuksen käytöstä myöntövuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Raportoinnissa käytetään tätä tarkoitusta varten laadittua selvityslomaketta, jonka saa ministeriön verkkosivuilta www.minedu.fi --> Avustukset --> Nuoriso --> [Valtakunnallisten nuorisojärjestöjen...](#)

Selvitys liitteineen tulee lähettää osoitteeseen:

Opetus- ja kulttuuriministeriö
Kirjaamo, PL 29
00023 Valtioneuvosto

Selvityksen liitteineen **voi toimittaa myös VN:n jakelukeskukseen (ko. ministeriölle osoitettuna) käyntiosoitteeseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki.**

HUOMIOITHAN! Pelkkä selvityslomake (excel-muodossa) ilman liitteitä tulee myös toimittaa sähköpostilla osoitteeseen nuorisohakemukset@minedu.fi.

Selvityslomakkeen lisäksi vaaditaan seuraavat liitteet:

1. toimintakertomus
2. hallituksen allekirjoittama tilinpäätös (tuloslaskelma, tase, ja liitetiedot) sekä tuloslaskelma- ja tase-erittelyt
3. tilintarkastus- tai toiminnantarkastuskertomus (jos saatu avustus on yli 30 000 euroa, kertomuksessa tulee olla tilin-/toiminnantarkastajan lausunto, että valtionavustus on käytetty tuen käytölle asetettujen ehtojen ja valtionavustusta koskevien säännösten mukaisesti)
4. avustettujen piirijärjestöjen tilinpäätökset ja toimintakertomukset

Opetus- ja kulttuuriministeriö voi myös pyytää järjestöltä tarpeelliseksi katsomiaan muita selvityksiä.

Järjestön avustuksien hakemisesta, käytön valvonnasta ja käytön selvityksestä vastaa ensisijassa järjestön hallitus.

Selvityksen laiminlyöminen (mm. myöhästyminen ilman ilmoitettua syytä) voidaan katsoa avustuksen vähentämisen perusteeksi seuraavina vuosina.

8. Tiedustelut

Hakua ja käyttöä koskeviin tiedusteluihin vastaa ylitarkastaja Marja N. Pulkkinen puh. 0295 3303 15 (marja.n.pulkkinen@minedu.fi) ja selvityksiä koskeviin tiedusteluihin vastaa ylitarkastaja Minna Kärkkäinen puh. 0295 3301 69 (minna.karkkainen@minedu.fi)

Tässä ohjeessa on viitattu seuraaviin lakeihin, joita järjestön tulee soveltuvin osin noudattaa:

Nuorisolaki (72/2006)
Valtioneuvoston asetus nuorisotyöstä ja -politiikasta (103/2006)
Valtionavustuslaki (688/2001)
Yhdistyslaki (503/1989)
Laki julkisista hankinnoista (348/2007)
Kirjanpitolaki (1336/1997) ja -asetus (1339/1997)
Tilintarkastuslaki (459/2007)
Korkolaki (633/1982)