



Lomake EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisen tietopyynnön tekemiseksi

Euroopan unionin yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 15 artiklan mukaisesti rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy omiin tietoihin.

Tällä lomakkeella voit tehdä henkilötietojen käsittelyäsi opetus- ja kulttuuriministeriössä koskevan tietopyynnön. Mahdolliset toimitustavat ovat:

- Kirjeenä opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon (Opetus- ja kulttuuriministeriö, PL 29, 00023 VALTIONEUVOSTO)
- Tuonti valtioneuvoston jakelukeskukseen (Kirkkokatu 12, Helsinki)
- Pyyntöä tekeminen valtioneuvoston jakelukeskuksessa (Kirkkokatu 12, Helsinki)
- Sähköisesti lähettämällä lomake **valtioneuvoston turvaviestipalvelun** kautta ministeriön kirjaamoon (kirjaamo.okm@gov.fi). Turvaviestipalvelun käyttö:
 1. Mene selaimellasi turvaviestipalvelun rekisteröitymisosoitteeseen (<https://turvaviestit.gov.fi>). Voit valita käyttöliittymän kielen oikeassa yläreunassa olevasta valikosta.
 2. Kirjoita sähköpostiosoitteesi Lähettäjä-kenttään ja paina Jatka-painiketta.
 3. Paina Rekisteröity-painiketta, tai Tilaa uusi linkki -painiketta, jos olet jo aiemmin rekisteröinyt sähköpostiosoitteesi, mutta aiemmin tilaamasi linkki on vanhentunut. Palvelu ilmoittaa, että osoitteesi on rekisteröity. Voit sulkea selaimen.
 4. Antamaasi sähköpostiosoitteeseen lähetetään viesti, jossa olevalla linkillä tunnistaudut ja pääset lähettämään turvasähköpostia.

Huomaathan, että:

1. EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 12 artiklan 5 kohdan mukaisesti pyynnön ollessa ilmeisen kohtuuton, rekisterinpitäjällä on oikeus kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta. Tarvitsemme tällä lomakkeella kysytyt tiedot varmistaaksemme, että pyyntö ei olisi kohtuuton.
2. Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (1171/2022) voi rajoittaa lain 31 §:n mukaisesti EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklassa säädettyä rekisteröidyn oikeutta tutustua tietoihinsa.
3. Tietopyyntö rekisteröidään opetus- ja kulttuuriministeriön asianhallintajärjestelmään ja tallennetaan sähköiseen arkistoon. Asianhallintajärjestelmään merkitään tietopyynnön saapumisaika sekä tietopyynnön toimittajan nimi ja yhteystiedot.
4. Tietopyynnön tekijä tunnistetaan ennen tietopyynnön käsittelyä ja vastauksen toimittamista. Vastaus tietopyyntöön voidaan toimittaa joko **kirjattuna kirjeenä tai haettavaksi** valtioneuvoston jakelukeskuksesta (Kirkkokatu 12, Helsinki). Jakelukeskuksessa henkilöllisyytesi tarkistetaan passista, henkilökortista tai ajokortista.
5. Tiedon luottamuksellisuuden, tietoturvan sekä rekisteröidyn oikeuksien ja vapauksien varmistamiseksi vastausta ei toimiteta tietopyynnön tekijälle sähköisesti.

Rekisteröidyn tiedot

Nimi:

Osoite:

Postinumero ja toimipaikka:

Henkilötunnus:

Puhelinnumero:

Sähköposti:

Haluan vastauksen:

- ☐ Postitse kirjattuna kirjeenä
- ☐ Haen vastauksen valtioneuvoston jakelukeskuksesta (Kirkkokatu 12, Helsinki)

Milloin tai millä ajanjaksolla olet ollut yhteydessä opetus- ja kulttuuriministeriöön?

- ☐ Viimeisen vuoden aikana
- ☐ Kahden vuoden aikana
- ☐ Viiden vuoden aikana
- ☐ Muu:

Tallennamme henkilötietoja vain perustellusta syystä. Anna alla lisätietoja siitä, missä asioissa olet ollut yhteydessä ministeriöön.

- ☐ Lausuntopyyntöön vastaaminen
- ☐ Kansalaiskirjeen tai palautteen lähettäminen
- ☐ Asiakirja- tai tietopyynnön lähettäminen
- ☐ Työntekijänä ministeriössä
- ☐ Konsultointipalveluiden tarjoaminen
- ☐ Valtionavustusten hakeminen
- ☐ Viran tai tehtävän hakeminen
- ☐ Kantelu- tai valitusasian vireille saattaminen
- ☐ Uutiskirjeen tai tiedotteiden tilaaminen
- ☐ Sähköpostilistalle liittyminen
- ☐ Hankintaprosessiin tai -kilpailutukseen osallistuminen

Tarkennus:

- ☐ Osallistuminen ministeriön järjestämään tilaisuuteen

Tarkennus:

- ☐ Muu asiayhteys:

Lisätietoja:

Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimenselvennys

☐ Vakuutan, että antamani tiedot ovat oikein.