

Sammanställningssida

Ansökan om strategifinansiering för yrkesutbildning år 2020, ansökningsformulär

Undervisnings- och kulturministeriet skickade ett brev om beredningen av finansieringen för finansåret 2020 (VN/8364/2020) den 15 april 2020. I brevet beskrivs mer ingående för vilka ändamål och på vilka villkor strategifinansiering kommer att beviljas år 2020.

Utbildningsanordnare kan söka strategifinansiering genom att fylla i detta formulär och lämna in motsvarande uppgifter i form av en skriftlig handling (elektroniskt eller på papper) till undervisnings- och kulturministeriet. Som skriftlig handling som lämnas till registratorskontoret räcker det med ett utskrivet sammandrag av den elektroniska blanketten och ett följebrev som är daterat och undertecknat.

Den skriftliga ansökan kan sändas till undervisnings- och kulturministeriets registratorskontor på adressen PB 29, 00023 STATSRÅDET, till statsrådets gemensamma kontor på adressen Riddaregatan 2 B, 00170 Helsingfors eller per e-post till adressen kirjaamo@minedu.fi.

Ansökan ska lämnas till undervisnings- och kulturministeriet senast den 19 maj 2020. Ministeriet behandlar endast de framställan och ansökningar som lämnats in i tid.

Ifyllnadsanvisningar

Frågeformuläret är dynamiskt och paginerat. Frågorna visas beroende på för vilka av utvecklingshelheterna nedan eller deras högprioriterade områden ni söker strategifinansiering.

- förbättring av undervisningens och handledningens kvalitet
- utveckling av lärmiljöer
- förbättring av utbildningsanordnarnas informationskompetens
- stöd för sammanslagningar av utbildningsanordnare
- anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet

Frågeformulärets kompletta innehåll finns att se på ministeriets webbplats.

Om ni kopierar och infogar text i formulärets textfält från andra källor, bryts texten när det maximala antalet tecken uppnås. Se då till att svaret inte har fler tecken än det maximala antalet och att hela texten får plats i fältet.

Med funktionen i slutet av sidan kan du spara blanketten och fortsätta fylla i svaren senare via en personlig länk. Närmare anvisningar om hur du sparar finns i slutet av sidan.

När du har skickat blanketten öppnas en sammanställning av svaren. Upp till höger på den sidan kan du skriva ut sammanställningen, spara den som pdf-fil eller skicka den till önskad e-postadress.

På sammanställningssidan kan du vid behov gå tillbaka till dina svar och göra ändringar, men det är de tidigare svaren som har skickats till ministeriet. Ett ändrat svar kan dock skickas till ministeriet på nytt och ersätter då den tidigare versionen. Vi rekommenderar att du går till

sammanställningssidan först när svaren är färdiga och går tillbaka för ändringar bara om det finns felaktigheter i svaren.

1. Utbildningsanordnare

Utbildningsanordnare (läget fr.o.m. 1.1.2020) Strategifinansiering beviljas endast utbildningsanordnare som har ett tillstånd att ordna yrkesinriktade examina och utbildning enligt 22 § i lagen om yrkesutbildning (531/2017).

Inga svar

2. Utbildningsanordnarens kontaktperson:

Ministeriet verkar som personuppgiftsansvarig då det samlar in personuppgifter via Webropol. Webropol Oy fungerar här som personuppgiftsbiträde. Ministeriet behandlar personuppgifterna i enlighet med dataskyddsförordningens krav. Personuppgifter samlas endast in i kontaktsyfte i samband med ansökningar. Personuppgifterna förvaras under tiden för behandlingen.

Namn:

Inga svar

Titel:

Inga svar

Telefon:

Inga svar

E-post:

Inga svar

3. Välj en eller flera utvecklingshelheter för vilka ni söker strategifinansiering. Formuläret styr er enligt ert svar så att ni endast svarar på frågor som gäller ert val.

I denna punkt ska utvecklingshelheten vara vald så att ni kan redigera era svar om punkten i fråga.

Inga svar

Förbättring av undervisningens och handledningens kvalitet

4. Kort beskrivning av utvecklingsåtgärden för att förbättra undervisningens och handledningens kvalitet *Beskriv i korthet vilken utvecklingsåtgärd ni skulle genomföra för att förbättra undervisningens och handledningens kvalitet. Berätta vad behovet av utveckling bygger på, hur det kopplas till den strategi som styr er verksamhet och vilka åtgärder det skulle omfatta. Berätta hur utvecklingsåtgärden utnyttjas verksamhetsmodeller som uppkommit i Parasta-projekt. Nämn också utvecklingsåtgärdens målgrupp.*

Svarets maximilängd är 2 500 tecken.

Inga svar

5.Förväntade resultat av utvecklingsåtgärden och uppföljningen av resultaten

Till ministeriet ska rapporteras hur utvecklingsåtgärdernas mål och resultat uppnås. Presentera här de centrala resultaten som man vill uppnå samt de indikatorer och datainsamlingsmetoder som används vid uppföljningen och rapporteringen.

Svarets maximala längd är 2 000 tecken.

Inga svar

6.Förbättring av undervisningens och handledningens kvalitet: kostnadsberäkning

Personalkostnader:

Inga svar

Lokalkostnader:

Inga svar

Externa tjänster:

Inga svar

Övriga kostnader:

Inga svar

7.Förbättring av undervisningens och handledningens kvalitet: finansieringsanalys

Strategifinansiering som söks av UKM:

Inga svar

Utbildningsanordnares egen finansiering:

Inga svar

Annan offentlig finansiering:

Inga svar

Privat finansiering:

Inga svar

8.Förbättring av undervisningens och handledningens kvalitet: användningstid för strategifinansieringen *Strategifinansiering beviljas i princip för perioden 1.1.2020–31.12.2021.*

Anteckna nedan om den föreslagna användningstiden lämpar sig för er. Om inte, kan ni ange ert eget förslag nedan.

Begynnelsedatum:

Inga svar

Slutdatum:

Inga svar

9.Om ni samarbetar med andra anordnare av yrkesutbildning eller andra samarbetspartner vid förbättrande av undervisningens och handledningens kvalitet, beskriv det samarbete som ni planerar att bedriva. Ange även samarbetets arbetsfördelning och mål.

Inga svar

10. Om ni samarbetar vid förbättrande av undervisningens och handledningens kvalitet, räkna upp alla de anordnare av yrkesutbildning eller andra samarbetspartner som utvecklingsprojektet gäller:

Utbildningsanordnare eller samarbetspartner

1
Inga svar

2
Inga svar

3
Inga svar

4
Inga svar

5
Inga svar

Utveckling av lärmiljöer

11. Kort beskrivning av utvecklingsåtgärden för att utveckla lärmiljöerna
Beskriv i korthet den utvecklingsåtgärd som ni skulle genomföra för att utveckla lärmiljöer. Berätta vad behovet att förnya lärmiljöerna bygger på, hur det kopplas till den strategi som styr er verksamhet och vilka åtgärder det skulle omfatta.

Svarets maximala längd är 2 500 tecken.

Inga svar

12. Förväntade resultat av utvecklingsåtgärden och uppföljningen av resultaten

Till ministeriet ska rapporteras hur utvecklingsåtgärdernas mål och resultat uppnås. Presentera här de centrala resultaten som man vill uppnå med utvecklingsåtgärderna samt de indikatorer och datainsamlingsmetoder som används vid uppföljningen och rapporteringen.

Svarets maximala längd är 2 000 tecken.

Inga svar

13. Eventuella bilagor Om strategifinansiering söks för hyreskostnader för lokaler, bifoga hyresavtalet för lokalerna, en dispositionsplan och en plan för hur lokalerna ska avstås. Bilagornas storlek får vara sammanlagt 40 MB. Om bilagorna överskrider maximistorleken, bifoga de viktigaste bilagorna här och lägg återstoden till den handling som skickas till registratörskontoret.

14.Utveckling av lärmiljöer: kostnadsberäkning

Personalkostnader:

Inga svar

Lokalkostnader:

Inga svar

Externa tjänster:

Inga svar

Övriga kostnader:

Inga svar

15.Utveckling av lärmiljöer: finansieringsanalys

Strategifinansiering som söks av UKM:

Inga svar

Utbildningsanordnarens egen finansiering:

Inga svar

Annan offentlig finansiering:

Inga svar

Privat finansiering:

Inga svar

16.Utveckling av lärmiljöer: användningstiden för strategifinansieringen ***Strategifinansiering beviljas i princip för perioden 1.1.2019–31.12.2020.***

Anteckna nedan om den föreslagna användningstiden lämpar sig för er. Om inte, kan ni ange ert eget förslag nedan.

Begynnelsedatum:

Inga svar

Slutdatum:

Inga svar

17.Om ni har beviljats strategifinansiering för utveckling av lärmiljöerna inom utbildningen år 2018 eller 2019, motivera varför ni behöver mer strategifinansiering för år 2020:

Inga svar

Förbättring av utbildningsanordnarnas informationskompetens

18.Kort beskrivning av utvecklingsåtgärden för att förbättra anordnarnas informationskompetens ***Beskriv i korthet vilken utvecklingsåtgärd ni skulle genomföra för att förbättra anordnarnas informationskompetens. Berätta vad behovet bygger på, hur det kopplas till den strategi som styr er verksamhet och vilka åtgärder utvecklingsprojektet skulle omfatta.***

Svarets maximilängd är 2 500 tecken.

Inga svar

19.Förväntade resultat av utvecklingsåtgärden och uppföljningen av resultaten

Till ministeriet ska rapporteras hur utvecklingsåtgärdernas mål och resultat uppnås. Presentera här de centrala resultaten som man vill uppnå samt de indikatorer och datainsamlingsmetoder som används vid uppföljningen och rapporteringen.

Svarets maximala längd är 2 000 tecken.

Inga svar

20.Förbättring av utbildningsanordnarnas informationskompetens: kostnadsberäkning

Personalkostnader:

Inga svar

Lokalkostnader:

Inga svar

Externa tjänster:

Inga svar

Övriga kostnader:

Inga svar

21.Förbättring av utbildningsanordnarnas informationskompetens: finansieringsanalys

Strategifinansiering som söks av UKM:

Inga svar

Utbildningsanordnarens egen finansiering:

Inga svar

Annan offentlig finansiering:

Inga svar

Privat finansiering:

Inga svar

22.Om ni samarbetar med andra anordnare av yrkesutbildning eller andra samarbetspartner vid förbättrande av anordnarnas informationskompetens, beskriv det samarbete som ni planerar att bedriva. Ange även samarbetets arbetsfördelning och mål.

Inga svar

23.Om ni samarbetar vid förbättrande av anordnarnas informationskompetens, räkna upp alla de anordnare av yrkesutbildning eller andra samarbetspartner som utvecklingsprojektet gäller:

Utbildningsanordnare eller samarbetspartner

- 1.Inga svar
- 2.Inga svar
- 3.Inga svar
- 4.Inga svar
- 5.Inga svar

Stöd för sammanslagningar av utbildningsanordnare

24.Välj nedan det alternativ som bäst beskriver ert sammanslagningsläge:

Inga svar

25.Kort beskrivning av utvecklingsåtgärd för att stödja sammanslagningen av utbildningsanordnare:

***Beskriv i korthet vilken utvecklingsåtgärd ni skulle genomföra för att stödja en sammanslagning. Berätta vilka fördelar sammanslagningen skulle ge, vad behovet av sammanslagningen bygger på och vilka åtgärder sammanslagningen skulle omfatta. Längre ner på formuläret ska ni räkna upp de utbildningsanordnare med vilka ni går samman eller med vilka ni utreder möjligheterna till sammanslagning
Svarets maximilängd är 2 000 tecken.***

Inga svar

26.Resultat som man vill nå med utvecklingsåtgärden och uppföljningen av dem

Till ministeriet ska rapporteras hur utvecklingsåtgärdernas mål och resultat uppnås. Presentera här de centrala resultaten som man vill uppnå samt de indikatorer och datainsamlingsmetoder som används vid uppföljningen och rapporteringen.

Svarets maximala längd är 2 000 tecken.

Inga svar

27.Åtgärder som vidtas för att stödja sammanslagningen av utbildningsanordnare och som medför extra kostnader: *Presentera nedan de viktigaste åtgärderna som vidtas för att stödja sammanslagningen och som medför extra kostnader.*

Åtgärd:
Inga svar

Åtgärd:
Inga svar

Åtgärd:
Inga svar

Åtgärd:
Inga svar

Åtgärd:
Inga svar

28.Om ni har beviljats strategifinansiering för stöd till sammanslagning av utbildningsanordnare år 2018 eller 2019, motivera varför ni behöver mer strategifinansiering för sammanslagningen av utbildningsanordnare år 2020:

Inga svar

29.Sammanslagning av utbildningsanordnare: kostnadsberäkning

Personalkostnader:
Inga svar

Lokalkostnader:
Inga svar

Externa tjänster:
Inga svar

Övriga kostnader:
Inga svar

30.Sammanslagning av utbildningsanordnare: finansieringskalkyl

Strategifinansiering som söks av UKM:
Inga svar

Utbildningsanordnares egen finansiering:
Inga svar

Annan offentlig finansiering:
Inga svar

Privat finansiering:
Inga svar

31.

Beviljande av strategifinansiering förutsätter att utbildningsanordnarnas beslutsorgan fattat bindande beslut om att fusionen genomförs. Besluten skickas som bilaga till ansökan om strategifinansiering

Bilagornas storlek får vara sammanlagt 40 MB. Om bilagorna överskrider maximistorleken, bifoga de viktigaste bilagorna här och lägg återstoden till den handling som skickas till registratörskontoret.

Anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet

32.Tävlingar i yrkesskicklighet för vilka strategifinansiering söks:

Tävlingens namn:

Inga svar

Tävlingens tidpunkt:

Inga svar

Tävlingens ort/orter:

Inga svar

33.Kort beskrivning av åtgärd för anordnande av tävlingar för yrkesskicklighet

Berätta i korthet vilket ansvar ni har för tävlingsarrangemangen. Räkna upp eventuella andra utbildningsanordnare med vilka ni ordnar tävlingarna i samarbete. Beskriv kostnads- och arbetsfördelningen mellan utbildningsanordnarna.

Inga svar

34.Anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet: kostnadsberäkning

Anteckna nedan er egen andel av kostnaderna för tävlingsarrangemangen.

Personalkostnader:

Inga svar

Lokalkostnader:

Inga svar

Externa tjänster:

Inga svar

Övriga kostnader:

Inga svar

35. Anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet: finansieringskalkyl *Anteckna nedan den finansiering med vilken ni täcker er egen andel av kostnaderna för tävlingsarrangemangen*

Strategifinansiering som söks av UKM:
Inga svar

Utbildningsanordnarens egen finansiering:
Inga svar

Annan offentlig finansiering:
Inga svar

Privat finansiering:
Inga svar

36. Anordnande av yrkeskunskapstävlingar: användningstiden för strategifinansieringen *Strategifinansiering beviljas i princip för perioden 1.1.2020–31.12.2021. Anteckna nedan om den föreslagna användningstiden lämpar sig för er. Om inte, kan ni presentera ert eget förslag nedan.*

Begynnelsedatum:
Inga svar

Slutdatum:
Inga svar

37. Om ni har beviljats strategifinansiering för anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet år 2018 eller 2019, motivera varför ni behöver mer strategifinansiering för anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet år 2020:

Inga svar

38. Anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet: bilagor till ansökan *Ni kan bifoga till exempel ett samarbetsavtal om tävlingsarrangemangen*

39. Strategifinansiering som söks hos UKM sammanlagt (€) *Specificera den ansökta strategifinansieringen per utvecklingsobjekt.*

Förbättring av undervisningens och handledningens kvalitet
Inga svar

Utveckling av lärmiljöer
Inga svar

Förbättring av utbildningsanordnarnas informationskompetens
Inga svar

Stöd för sammanslagningar av utbildningsanordnare
Inga svar

Anordnande av tävlingar i yrkesskicklighet
Inga svar

Du kan klicka på knappen "Spara och fortsätt senare", om du vill fortsätta att fylla i formuläret senare. Systemet ger dig en personlig länk med vilken du kan återgå till blanketten. Du kan också skicka länken till din e-post. I det här läget har svaren ännu inte skickats till ministeriet.

Svaren skickas till ministeriet när du klickar på knappen "Sänd". Efter detta visas en sammanställningssida.